РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПЕСЧАНОКОПСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ПЕСЧАНОКОПСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

 **ПЕСЧАНОКОПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«Об утверждении Порядка ведения учёта многодетных семей и формирования перечней земельных участков в целях бесплатного предоставления многодетным семьям на территории Песчанокопского сельского поселения»

 **Принято**

**Собрание депутатов** «07» июня 2016 года

В целях реализации положений Областного закона от 01.08.2011 года № 643-ЗС «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области», на основании п.5 Областного закона № 393-ЗС от 29.07.2015 г «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской Области», Собрание депутатов Песчанокопского сельского поселения,

**Решило:**

1. Утвердить Порядок ведения учета многодетных семей и формирования перечней земельных участков в целях бесплатного предоставления многодетным семьям на территории Песчанокопского сельского поселения (приложение 1).

2. Уполномочить инспектора сектора имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского сельского поселения на прием заявлений от граждан на бесплатное предоставление многодетным семьям земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Песчанокопское сельское поселение», а также земельных участков, государственная собственность  на которые не разграничена и ведение дел по формированию и предоставлению участков.

3. Решение Собрания депутатов Песчанокопского сельского поселения от 23.04.2015 № 171 считать утратившим силу.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования на официальном сайте Администрации Песчанокопского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Песчанокопского сельского поселения по вопросам экономической реформы, бюджета, налогам и муниципальной собственности (Гладкова Е.Н.)

Глава Песчанокопского

сельского поселения Ю.Г. Алисов

с.Песчанокопское

«07» июня 2016 года

№232

 Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Песчанокопского района

от 07.06.2016 №232

**Порядок**

ведения учета многодетных семей и формирования перечней

земельных участков в целях бесплатного предоставления многодетным семьям

на территории Песчанокопского сельского поселения

 Бесплатное предоставление многодетным семьям земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Песчанокопское сельское поселение», а также земельных участков, государственная собственность  на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с Областными законами от 01.08.2011 года № 643-ЗС «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области» и № 393-ЗС от 29.07.2015 г «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской Области», (далее - Областные законы)

В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия: многодетная семья — зарегистрированная на территории Ростовской области семья, имеющая в своем составе трех и более детей, находящихся на иждивении родителей, и воспитывающая их до восемнадцатилетнего возраста, а учащихся учебных заведений дневной формы обучения любых организационно-правовых форм – до окончания обучения, а также детей, проходящих срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

1. Ведение учета многодетных семей

 1. П. 1ст. 8.2 № 19-ЗС «О регулировании земельных отношений в Ростовской области» (далее - Закон) устанавливает категорию граждан имеющую право на бесплатное предоставление земельного участка: Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ростовской области в течение не менее чем 5 лет, предшествующих дате подачи заявления о постановке на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность, имеющие трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающие с ними.

1.1. Ведение учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков в соответствии с Порядком, утвержденным Областными законами, осуществляется сектором имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского сельского поселения (далее – Администрация)

2.2. Для постановки на учет один из родителей, с которым проживают дети, либо одинокая мать (отец) подает заявление в Администрацию (приложение 1 к настоящему Порядку) с указанием цели использования земельного участка, а также документы, предусмотренные пунктом 5 статьи 8.3 Областного закона от 01.08.2011 года № 643-ЗС, «граждане, являющиеся опекунами или попечителями детей, имеют право на бесплатное приобретение в собственность земельных участков».

Многодетные   семьи, зарегистрированные на территории муниципального образования «Песчанокопское сельское поселение»,  ставятся на учет при условии, если аналогичная мера социальной поддержки не предоставлялась многодетной  семье  на территории другого муниципального образования Ростовской области и другого субъекта Российской Федерации.

2.3. Заявление гражданина подлежит регистрации в журнале учёта заявлений о постановке на учет с присвоением регистрационного номера.

2.4. Гражданин, подавший заявление, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации  за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных им документах.

2.5. Администрация проводит проверку сведений, указанных в заявлении и предоставленных документах.

2.6. Комиссия по рассмотрению вопросов о постановке многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков на территории Песчанокопского сельского поселения для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в течение месяца принимает решение о постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка в соответствии с настоящим Порядком. О результатах рассмотрения Администрация направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятом решении либо мотивированный отказ ( под личную подпись).

В случае непредставления (в том числе предоставления не в полном объеме) необходимых документов заявление может быть подано повторно.

2. Порядок формирования перечней земельных участков

2.1. Формирование земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в общую долевую собственность граждан и их детей для ведения личного подсобного хозяйства или индивидуального жилищного строительства бесплатно (далее - Перечень) осуществляется сектором имущественных и земельных отношений Администрации Песчанокопского сельского поселения.

2.2. Перечни земельных участков утверждаются постановлением Главы Песчанокопского сельского поселения и должны содержать характеристики земельных участков, включая их местоположение, адрес, кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования.

3. Очередность и порядок предоставления земельных участков

3.1. Земельные участки многодетным семьям предоставляются в порядке очередности, в соответствии с принятыми решениями о постановке на учет нуждающихся в земельных участках.

 3.2. На основании очередности постановки на учет многодетной семьи в целях бесплатного предоставления земельного участка гражданину предлагается земельный участок,  находящийся в соответствующем заявлению по цели

использования и местоположению перечне, в порядке начала нумерации земельных участков в перечне.

Администрация направляет гражданину уведомление с предложением о предоставлении конкретного земельного участка в общую долевую собственность граждан и их детей бесплатно. В указанном уведомлении должно содержаться указание на местоположение, адрес, кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования земельного участка.

Гражданин в течение 10 календарных дней с момента получения уведомления  направляет в Администрацию Песчанокопского сельского поселения письменное заявление о своем  согласии на бесплатное получение конкретного земельного участка (Приложение 2 к настоящему Положению) либо об отказе от предложенного земельного участка.

3.3. Администрация при положительном рассмотрении заявления в течение одного месяца со дня формирования земельного участка подготавливает проект постановления Администрации Песчанокопского сельского поселения (далее – Постановление) о бесплатном предоставлении в общую долевую собственность граждан и их детей земельного участка.

3.4. Администрация в семидневный срок со дня его принятия решения о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность выдает гражданину под роспись постановление Администрации Песчанокопского сельского поселения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно с приложением кадастрового паспорта земельного участка.

3.5. Граждане, в отношении которых принято решение о предоставлении земельного участка, осуществляют за свой счет государственную регистрацию права собственности на земельный участок.

3.6. Инспектор Администрации Песчанокопского сельского поселения ведет учет многодетных семей, получивших земельные участки в соответствии с настоящим Положением, и направляет ответы на запросы иных органов местного самоуправления, государственных органов о получении (неполучении) земельных участков конкретной многодетной семьей.

 3.7. Предоставление земельного участка в порядке, предусмотренном настоящим решением, является основанием для снятия с соответствующего учета другого гражданина, входящего в состав семьи заявителя, в случае если он также был принят на учет.

Достижение детьми (одним из детей) совершеннолетия или смерть детей (одного из детей) не являются основаниями для снятия граждан с соответствующего учета.

Приложение  1

к   Порядку ведения учета многодетных семей,

 и формирования перечней земельных участков

 в целях бесплатного предоставления многодетным

семьям на территории Песчанокопского сельского поселения

В Администрацию Песчанокопского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество гражданина)*

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пол\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического места жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу поставить мою  многодетную   семью  на учет нуждающихся в земельных участках в соответствии с Областными законами: от 01.08.2011 года № 643 - ЗС «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области»; от 29.07.2015 г № 393-ЗС «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области»

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать одну из целей использования земельного участка)*

в границах Песчанокопского сельского поселения

Члены многодетной семьи:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         Правильность сообщенных сведений подтверждаю. Предупрежден(а) об ответственности за целевое использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности  муниципального образования «Песчанокопское сельское поселение», а также земельных участков, государственная собственность  на которые не разграничена, ознакомлен(а).

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие личность и полномочия представителя:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

ПОЛУЧЕНО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

зарегистрировано под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к   Порядку ведения учета многодетных семей

и формирования перечней земельных участков в

целях бесплатного предоставления многодетным

семьям на территории Песчанокопского сельского поселения

 Главе Песчанокопского

 сельского поселения

 Ю.Г.Алисову

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающему (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В соответствии с Областными законами: от 01.08.2011 года № 643-ЗС «О внесении изменений в областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области»; от 29.07.2015 г № 393-ЗС «О внесении изменений в Областной закон «О регулировании земельных отношений в Ростовской области»

 прошу Вас предоставить бесплатно земельный участок для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято | дата | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_ мин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| время |
| Зарегистрировано | Вх. № |
| Специалист | Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка |